

2026 세계태양광총회(WCPEC) 디자인 개발 용역 입찰 공고

2026 세계태양광총회(WCPEC) 디자인 개발 용역을 입찰에 부치고자 다음과 같이
공고하오니 역량 있는 기업들의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2025. 5. 8.

대전디자인진흥원장

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명: 2026 세계태양광총회(WCPEC) 디자인 개발 용역
- 입찰방법: 전자입찰(전자가격투찰), 제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약
- 용역내용: 첨부 '과업지시서' 참조
- 용역기간: 계약일로부터 ~ 2025. 9. 30.
- 기초금액: 금47,000천원 (금사천칠백만원) * 부가세 포함
- 공동수급: 불가

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며,
입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을
계약금액으로 함

2. 입찰 일정

- 입찰공고 기간: 2025. 5. 8.(목) ~ 5. 19.(월) 17:00
- 가격입찰(전자입찰)
 - 1) 가격입찰서 제출기간: 2025. 5. 12.(월) 10:00 ~ 5. 19.(월) 17:00
 - 2) 가격입찰 장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

○ 가격입찰서 개찰 일시 및 장소

1) 가격개찰일: 2025. 5. 22.(목) 17:00 (제안서 평가 후 개찰 예정)

2) 개찰장: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 사정에 의해 개찰이 지연될 수 있음

※ 가격입찰(투찰)금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 함

※ 입찰참가자격 등록은 2025. 5. 18.(일) 18:00까지 완료하여야 함

※ 나라장터를 통한 전자입찰(가격투찰)에 응하지 않은 경우 무효 처리

※ 국가종합전자조달시스템으로 입찰한 가격입찰서와 제안서 제출 시 제출한 산출내역서의 합계금액이 일치하지 않을 경우 국가종합전자조달시스템으로 입찰한 가격입찰서 금액으로 함

※ 가격 투찰시 가격산출내역서를 첨부파일로 등록하여야 하며, 가격입찰서와 제안서를 모두 제출하여야 유효한 입찰에 해당

○ 제안서 등 구비서류 제출

1) 제출기간: 2025. 5. 19.(월) 10:00 ~ 17:00

2) 제출처: (재)대전디자인진흥원 도시디자인팀 (대전 유성구 테크노중앙로 227, 4층)

3) 제출방법: 방문접수 (우편, 택배, 퀵 서비스 등 접수·제출 불가)

4) 제안서 평가위원추천: 제안서 제출 후 즉시 (추천자: 입찰참가 등록업체 대표 1인)

- 사전에 구성된 예비 평가위원 명단(최종 선발인원의 3배수 내외) 내에서 제안서 방문 제출자가 직접 추천

3. 계약방법

○ 일반경쟁입찰 (협상에 의한 계약)

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 44조

※ 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 (행정안전부 예규 제277호, 2024. 2. 14)

※ 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 (행정안전부 예규 제253호, 2023. 6. 29)

4. 입찰참가자격

○ 입찰참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자(공동수급 불가)

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 소정의 자격요건을 갖추고, 동법 시행령 제 92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당하지 않은 업체여야 함.
- ② 입찰 공고일 전날 [신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다.)인 경우 입찰서 제출 안내 공고일 이후를 포함한다]부터 입찰서 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 **본점소재지**(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 **대전광역시**에 둔 자
- ③ 「산업디자인진흥법」 제9조 및 같은 법 시행규칙 제9조에 의한 **산업디자인전문회사(종합디자인분야)** 또는 **산업디자인전문회사(시각디자인분야)**로 등록되어 있는 업체(업종코드 4444 또는 4440)
- ③ 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체

※ <소기업·소상공인 확인서>는 중소벤처기업부 고시 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발행된 확인서로서, 입찰서 제출마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되어야 합니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2(중소기업자간 경쟁입찰 참여제한 등)에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

※ 입찰 참여업체는 해당 내용의 객관적 증빙서류를 함께 제출하여야 함. (항목 미달 또는 증빙서류 미제출 시, 평가대상에서 제외)

○ 하도급 사항

가. 과업수행자는 발주기관으로부터 도급받은 용역에 관하여 하도급 계약을 원칙적으로 불허하나 불가피하게 필요하다 인정되는 경우 발주기관으로부터 승인받아 하도급 계약을 체결할 수 있음

나. 하도급계약을 체결한 경우에는 그 계약을 체결한 날로부터 15일 이내에

다음 각 호의 사항을 발주기관에 통지하고 관리를 받아야 함

- 1) 하도급 계약을 체결한 용역의 범위
- 2) 하도급 받은 용역업자와 참여기술자 현황
- 3) 하도급 기간 및 하도급 금액 등

다. 과업수행자는 다음에 해당하는 사항이 발생하였을 경우에는 즉시 발주기관에게 보고하여야 함

- 1) 하도급 통지 또는 하도급에 관한 승인사항을 위반하거나 일괄 하도급을 하는 경우
- 2) 하도급대금 지불과 관련하여 분쟁 또는 민원이 발생하는 경우

라. 과업수행자는 하도급인을 선정할 때는 다음 사항을 고려하여 선정하여야 함

- 1) 당해 용역을 수행할 수 있는 전문성과 실적이 있는 자
- 2) 관련법령의 규정에 의하여 면허 또는 허가 등을 보유한 자(하도급거래 공정화에 관한 법률 제2조9항)

마. 과업수행자는 하도급 부분에 대하여 발주기관으로부터 기성금 및 준공금을 지급받았을 때에는 그 대금을 받은 날로부터 15일 이내에 하도급인에게 해당부분에 대한 대금을 지급하여야 함 (하도급거래 공정화에 관한 법률 제6조 및 제13조3항)

바. 하도급으로 시행한 당해 용역 및 설계 성과에 대하여 전적으로 과업대상자의 책임으로 함

5. 조달청 입찰참가자격 등록 관련 안내

- 등록장소: 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영관리과(팀)
- 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록 완료 필수. 등록절차와 나라장터(G2B) 이용안내는 정부조달콜센터(☎1588-0800)로 문의
- 입찰보증금: 입찰보증금의 납부와 관련하여 입찰참가자는 반드시 본 용역 입찰공고의 입찰보증금 내용 숙지 필수

6. 제안서 등 제출 구비서류

○ 제출서류(입찰참가자격 확인서류 등)

- 1) 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가 자격등록증 1부
- 2) 정량적 제안서 2부, PPT(정성적 제안서) 8부, USB(발표 파일) 1개

	기업명 표기 (기명 제안서)	기업명 미표기 (무기명제안서)	규격	제본	비고
정량적 제안서	2부	-	A4(210×297mm) 세로형	좌철 (무선제본)	단면, 컬러
PPT (정성적 제안서)	1부	7부	A3(420×297mm) 가로형	좌철 (무선제본)	
USB (발표 파일)	1개 파일	1개 파일	-	-	1개 USB 내 2개 파일

※ PPT(정성적 제안서)는 가로, 좌편철로 제본함(스프링 사용불가)

※ 무기명제안서는 기업명 또는 참여자를 인지할 수 있는 표기 절대금지(위반시 패널티)

※ 원본 및 사본은 제안서 표지에 ‘원본, 사본’ 표기

3) 기타 제안에 필요한 서류 일체(제안요청서 제출서식 참고)

※ 가격제안서(입찰서 및 산출내역서 첨부)는 별도로 밀봉하여 인감날인 후 제출하고, 기타서류는 밀봉하지 않은 상태로 제출

※ 사본에는 “사실과 상위 없음” 을 명기하고 인감날인 후 제출

7. 제안서 평가

○ 일시 및 장소: 2025. 5. 22.(목) 14:00 ~ (예정) / (재)대전디자인진흥원 3층 대회의실

1) 평가 일정은 변경될 수 있으며, 변경될 경우 사전에 안내 예정임

2) 제안서 발표는 총괄책임자가 발표하는 것을 원칙으로 함

3) 제안서 자료는 제출 이후 수정, 보완 등이 불가능함

4) 제안서 발표는 30분간(발표 15분, 질의응답 15분) 진행함

○ 평가 순서: 당일 추첨에 의함

○ 평가 관련사항 문의: 도시디자인팀 담당자(☎042-930-7825)

○ 평가 항목 및 배점 등 평가 관련 내용은 제안요청서 참조

8. 낙찰자 결정방법

○ 협상에 의한 계약

가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제253호, 2023. 6. 29.) 제5장(협상에 의한 계약체결기준)에 의거 제안서평가위원회를 구성하여 평가한 후 협상적격자 및 협상순위를 결정하고, 협상절차를 통하여 지방자치단체에 가장 유리하다고 인정되는 자와 계약체결

나. 평가절차 및 배점

- 1) 평가절차: 평가는 1차 평가로 정량적 평가를 실시하고, 2차 평가로 정성적 평가와 가격평가 실시
- 2) 1차 평가에서 합격한 제안사에 한하여 2차 평가인 정성적 평가와 가격평가를 실시하며, 그 비중은 정성적 평가 90%, 가격 평가 10%로 함
- 3) 2차평가점수(정성적평가점수+가격평가점수)가 70점 이상인 제안사를 협상대상자로 선정하며, 협상대상자가 없을 경우 재공고할 수 있음
- 4) 협상순위는 합산 점수의 고득점순으로 결정하되 합산 점수가 동일할 경우 기술평가 점수가 높은 제안사를 우선협상대상자로 하며, 기술평가 점수도 동일한 경우 추첨으로 정함
- 5) 기타 평가 관련 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의함
- 6) 이외의 협상대상자 선정 및 협상기준은 제안요청서에 의함

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

○ 입찰보증금의 납부

- 1) 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조, 제38조에 따라 납부면제 하되, 입찰보증금 지급확약서를 제출하여야 하며, 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않는 등 귀속사유가 발생하면 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 납부(귀속)해야 하며, 「같은 법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자로 입찰참가제한 처분을 받게 됨

10. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 동법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」 입찰유의서 제2절 12'에 해당되는 입찰은 무효
- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 함. 이를 변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰에 해당
- 시행규칙 제42조 및 입찰유의서 제2절 12'에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 대전디자인진흥원으로 제출

11. 청렴계약 및 근로자 권리보호 이행, 안전보건관리 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 대전디자인진흥원 공고에 의하여 변경 시행한 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 이를 제출한 것으로 간주함. 단, 계약 체결 시에는 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 함
- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 이를 제출한 것으로 간주함. 단, 계약 체결 시에는 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 함
- 계약상대자는 「근로기준법」 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급하여야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역서를 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 「근로기준법」 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음

12. 기타사항

- 본 입찰공고에 대한 계약보증금 및 하자보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(이하 「지방계약법 시행령」) 제51조, 제 52조 적용. 단, 용역일 경우 계약보증금은 「용역계약 일반조건」에 적용
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우 "원본대조필"을 확인·날인하여 제출
- 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우, 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의할 수 있으며, 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 문제는 입찰참가자 책임으로 간주
- 입찰 및 계약과 관련하여 대전디자인진흥원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 대전디자인진흥원 경영지원팀(☎042-930-7814)에 신고 가능
- 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 대전디자인진흥원 경영지원팀(☎042-930-7814) 및 조달청 홈페이지(www. pps.go.kr → 참여·민원→조달신문고 →진정·건의)를 통하여 신고 가능
- 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 아래의 계약 주요조건을 위반한 경우 '부정당업자 입찰참가자격 제한 처분' 가능
 - ※ 하청생산, 타사제품 납품 등 직접생산 조건을 위반한 계약 이행
- 본 용역의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 이상으로 계약 필수

2025. 5. 8.

재단법인 대전디자인진흥원 원장

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록: 조달청 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 개찰 및 계약: 대전디자인진흥원 경영지원팀(☎ 042-930-7814)
- ①입찰참가자격 ②사업내용 ③실적 ④평가: 대전디자인진흥원 도시디자인팀(☎ 042-930-7825)